

## Tutorial Meet UNNOBA

---

### Participar de una videoconferencia desde un Navegador WEB en la PC

Te han compartido el enlace de acceso a la Sala/Video Conferencia/Reunión por algún medio digital (WhatsApp, Telegram, mail, o está publicado en el muro del curso virtual en la Plataforma Digital de UNNOBA: <https://plataformaed.unnoba.edu.ar/>). Esta invitación será de la forma:

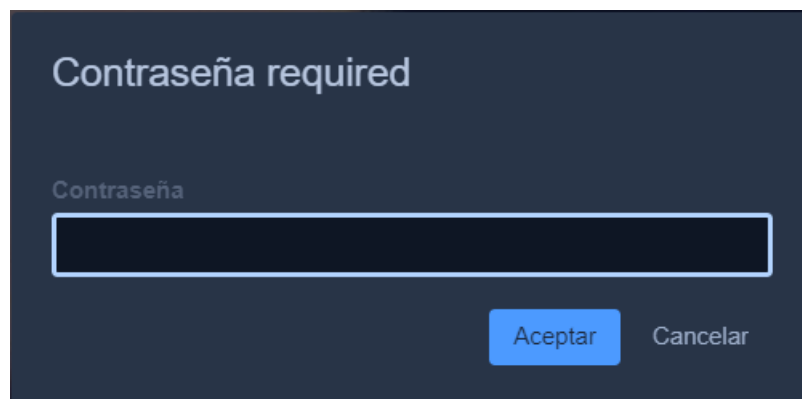
Juán Perez te esta invitando a una sesión.

Join the meeting:

<https://meet.unnoba.edu.ar/SalaDePrueba>

contraseña: unaContraseña

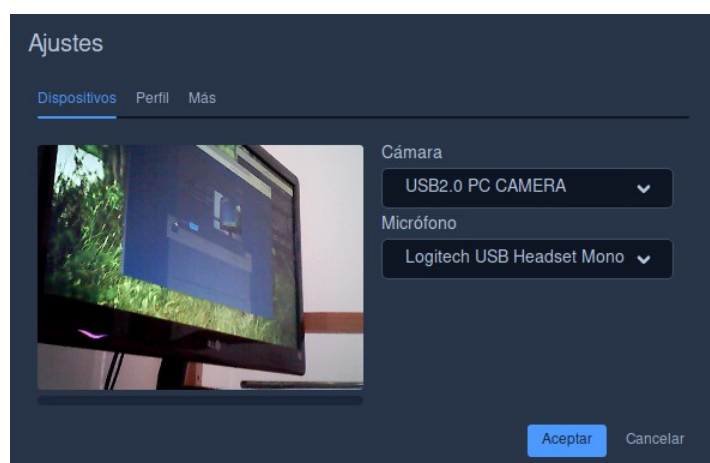
Debes hacer click en el enlace e introducir la contraseña asignada.



Puede suceder también que el anfitrión y moderador no haya puesto contraseña, en ese caso se ingresa cuando hacés clic en el link.

Dentro del ícono de “Más acciones” (abajo a la derecha), se puede ingresar a los Ajustes.

En la opción “Dispositivos” dar permisos para que la página acceda al micrófono y a la cámara.

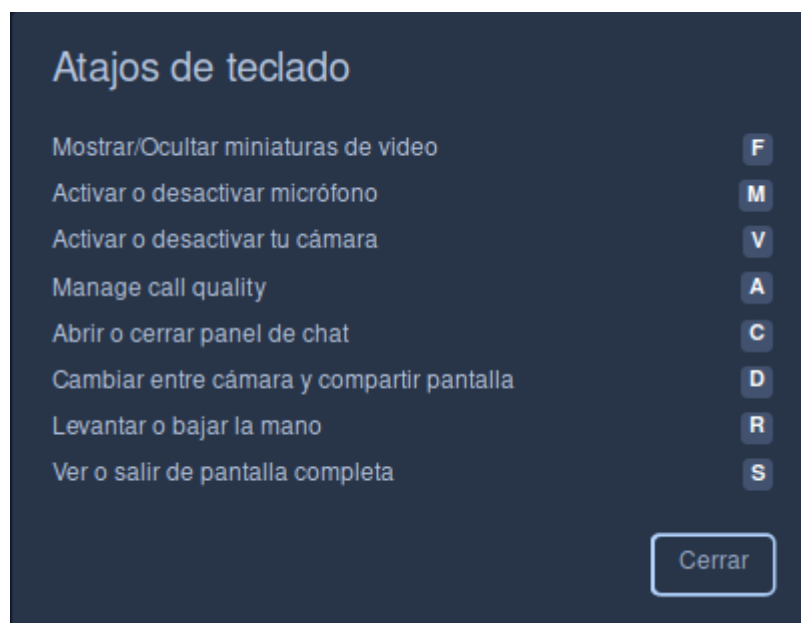


En la opción “Perfil” configurar tu nombre y tu mail. Recuerda utilizar el institucional.



## Íconos y atajos de teclado

Una vez que estás dentro de una conferencia, estos son los atajos de teclado:

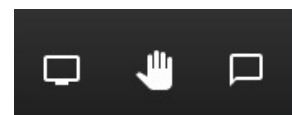


Debajo de tu pantalla, aparecerán estos íconos:

- El micrófono: habilita o no la posibilidad de tener el micrófono encendido.
- El teléfono en rojo permite terminar con la videollamada
- La cámara, permite compartir mi lo que capte la cámara de la computadora.



En la esquina inferior izquierda tenés los accesos a compartir tu pantalla, a “levantar la mano” para pedir la palabra al moderador y al Chat.

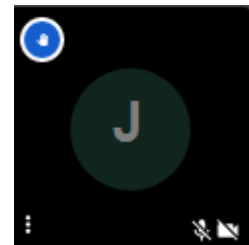


En la esquina inferior derecha, tenés los íconos para ver a todos los participantes en modo “mosaico”, para obtener información de la conferencia, y para más acciones.



### **Pedir la palabra - Levantar la mano**

Con el ícono de levantar la mano, podés pedir que se te de permiso para poder hablar. Si el moderador ha deshabilitado los micrófonos de los participantes para que no se genere ruido, él mismo puede habilitártelo al ver tu ícono de “mano levantada” o te puede dar el k y puedes habilitar tu mismo el micrófono haciendo click sobre tu ícono de micrófono.



### **Acceso al chat**

El chat será una herramienta que acompañará a la videoconferencia, será de apoyo cuando los micrófonos estén inactivos. Lo puedes utilizar como otro canal de comunicación, y si tenés algún problema te permitirá informarle al moderador, como por ejemplo que no escuchas o no ves una pantalla compartida.

## **Desde tu celular**

Cuando hagas click en el enlace compartido, si no tenes instalada la APP “Jitsi Meet”, se te va a sugerir instalarla



Luego, las funcionalidades son las mismas que en la web.

### **Algunas buenas prácticas:**

- La aplicación va a poner en primer plano el video de quien está hablando.
- Si tenés cámara, encendela. Es de mal gusto dejar a la otra persona mirando una pantalla negra.
- Cuando no hables, silenciá el micrófono (con la tecla M), así no molesta.

**Si tiene inconvenientes, comuníquese con el área de soporte técnico de la universidad a los internos 11710/21710 de los teléfonos (0236) 4407750 / (02477) 409500, o por mail a: [ticket@unnoba.edu.ar](mailto:ticket@unnoba.edu.ar)**